

<b>Gruppe/Gremium 1 (Fußverkehrsbeirat in JEDER der drei Gemeinden) - Achtung Projektleitung daher Mal 3 rechnen</b>							
teilnehmende Person	Organisation	Rolle der teilnehmenden Person im Projekt	Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Person im Projekt und in dieser Gruppe	Aufwand pro Zeiteinheit (z.B. Std./Woche)	Im Budget berücksichtigt? (ja/nein)	Aufgabe/Funktion der Person im Setting oder in einer anderen Einrichtung	sonstige Anmerkungen
Bernhard Kalteis	Klimabündnis Österreich	Projektleiter	Vorstellung, welche Rolle der Beirat übernehmen soll, Konzeption und Abwicklung d. Sitzungen, inhaltliche Vorträge zum Thema aktive Mobilität	2	ja		
Martina Nagl	Klimabündnis Burgenland	Projektleiterin-Stellvertreterin	Moderation (bei den ersten Sitzungen anwesend)	1	ja		
BürgermeisterIn	Gemeinde	EntscheidungsträgerIn	AnsprechpartnerIn in der Gemeinde und EntscheidungsträgerIn gemeinsam mit dem Gemeinderat	0,5	nein		
geschäftsführender Gemeinderat/ Stadtrat	Gemeinde	EntscheidungsträgerIn	AnsprechpartnerIn in der Gemeinde und EntscheidungsträgerIn gemeinsam mit dem Gemeinderat	0,5	nein		
Gemeinderatsmitglieder aller Fraktionen	Gemeinde	Mitglied des Ausschusses	DiskussionspartnerIn	0,5	nein		
LeiterIn der Verkehrsabteilung	Gemeinde	Mitglied des Ausschusses	DiskussionspartnerIn	0,5	nein		
LeiterIn der Öffentlichkeitsarbeit	Gemeinde	Mitglied des Ausschusses	DiskussionspartnerIn	0,5	nein		
neu geschaffene/r Fußverkehrsbeauftragte/r AmtsleiterIn/ StadtamtsdirektorIn	Gemeinde	Bereitet Entscheidungen vor und auf	langfristig: bereitet künftig Sitzungen vor, wählt Themen aus, setzt Initiativen, "Wächst ins Thema hinein"	0,5	nein		
				0,5	nein		
<b>Gruppe/Gremium 2 (interne Steuerungsgruppe)</b>							
teilnehmende Person	Organisation	Rolle der teilnehmenden Person im Projekt	Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Person im Projekt und in dieser Gruppe	Aufwand pro Zeiteinheit (z.B. Std./Woche)	Im Budget berücksichtigt? (ja/nein)	Aufgabe/Funktion der Person im Setting oder in einer anderen Einrichtung	sonstige Anmerkungen
Bernhard Kalteis	Klimabündnis Österreich	Projektleiter	Vorstellung der bereits absolvierten Schritte und Vorstellung der kommenden Aktivitäten vor allem für das nächste halbe Jahr	1	ja	Reflexion der gesetzten Maßnahmen und Aktivitäten	
Martina Nagl	Klimabündnis Burgenland	Projektleiterin - Stellvertreterin	allgemeine Beratung zu kommunalen Aspekten	1	ja		
Hans-Peter Hutter	Med. Uni Wien	externer Berater	Beratung zur umweltmedizinischen Aspekten und allgemeinen medizinischen Aspekten im Projekt	0,5	ja		
<b>Gruppe/Gremium 3 (Fußverkehrsbeauftragten-Ausbildung)</b>							
teilnehmende Person	Organisation	Rolle der teilnehmenden Person im Projekt	Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Person im Projekt und in dieser Gruppe	Aufwand pro Zeiteinheit (z.B. Std./Woche)	Im Budget berücksichtigt? (ja/nein)	Aufgabe/Funktion der Person im Setting oder in einer anderen Einrichtung	sonstige Anmerkungen
Bernhard Kalteis	Klimabündnis Österreich	Projektleiter	Schulung der drei Personen, Entwicklung eines umfassenden Schulungskonzepts und Organisation von Referenten neben Prof. Hutter und dem Mobilitätsbeauftragten-Lehrgang, regelmäßige Unterstützung nach Einschulung bei der täglichen Arbeit	2	ja		
3 Fußverkehrsbeauftragte der Gemeinden	GemeindemitarbeiterIn der Verkehrsabteilung	zentrale/r AnsprechpartnerIn	Übernahme aller wesentlichen Agenden in der Gemeinde zum Thema sowohl aus verkehrsplanerischer Sicht als auch bewusstseinsbildende Maßnahmen - Öffentlichkeitsarbeit	1	nein		

Gruppe/Gremium 3 (bewusstseinsbildende Maßnahmen, Aktivitäten und Aktionen, um die breite Bevölkerung oder Bevölkerungsgruppen zu erreichen) - für alle 3 Gemeinden - daher Projektleitung wieder Stunden mal 3 rechnen							
teilnehmende Person	Organisation	Rolle der teilnehmenden Person im Projekt	Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Person im Projekt und in dieser Gruppe	Aufwand pro Zeiteinheit (z.B. Std./Woche)	im Budget berücksichtigt? (ja/nein)	Aufgabe/Funktion der Person im Setting oder in einer anderen Einrichtung	sonstige Anmerkungen
Bernhard Kalteis	Klimabündnis Österreich	Projektleiter	Moderation	3	ja		
Großteil der Teilnehmer der Gruppe 1	Gemeinde		Abstimmung und Beschluß der jeweiligen Aktion mit der Gruppe 1	0,25	nein		
BürgermeisterIn	Gemeinde	EntscheidungsträgerIn	Information und Unterstützung der Aktionen	0,25	nein		
Fußgängerbeauftragte/r	Gemeinde	ProjektkoordinatorIn for Ort	Unterstützung BürgermeisterIn	0,25	nein		
externe Personen, die einzelne Aktionen umsetzen wie z.B. DirektorIn für Schulprojekte, Vereinsobmann/frau für Vereinsaktivitäten, Geschäftsleuteverein für Innenstadtaktionen für Geschäfte, Pfarrer für kirchliche Aktivitäten...	externe Personen	setzt jeweils eine Aktion um und ist MultiplikatorIn	setzt Aktion gemeinsam mit andern Gruppenmitgliedern um	in Summe: 4	nein		

Gruppe/Gremium 4 (projektintere Abwicklung Klimabündnis)							
teilnehmende Person	Organisation	Rolle der teilnehmenden Person im Projekt	Aufgaben und Verantwortlichkeiten der Person im Projekt und in dieser Gruppe	Aufwand pro Zeiteinheit (z.B. Std./Woche)	im Budget berücksichtigt? (ja/nein)	Aufgabe/Funktion der Person im Setting oder in einer anderen Einrichtung	sonstige Anmerkungen
Bernhard Kalteis	Projektleitung	Klimabündnis Österreich	Vernetzung fachliche Schulung zum Thema FußgängerInnen (Verkehrsplanung und Raumplanung), Exkursionen vorbereiten, Berichtswesen, Evaluation mit externer Person	2,5	ja		
Martina Nagl	Stv.-Projektleitung	Klimabündnis Burgenland	Vernetzung im Burgenland, Moderation, Kommunikation	3	ja		
Anita Zrounek	Sekretariat	Klimabündnis Österreich	Veranstaltungsorganisation, Sekretariat	2	ja		
Gabi Reinhart	Sekretariat	Klimabündnis Österreich	Sekretariat, Buchhaltung	1	ja		
Mag. Hannes Höller	Öffentlichkeitsarbeit	Klimabündnis Österreich	Unterstützung bei internen und externen Öffentlichkeitsarbeit	1	ja		
Julian Schuh	Projektmitarbeit	Klimabündnis Österreich	Unterstützung bei der Abwicklung von Aktivitäten	0,5	nein		

Häufige Gruppen/Gremien/Rollen im Projekt	
<b>ProjektauftraggeberIn</b>	Von dem/der ProjektauftraggeberIn kommt der Wunsch und die Beauftragung zur Durchführung des Projekts. Er/Sie ist in der Regel nicht in die operative Projektdurchführung miteinbezogen, hat jedoch eine entscheidende, steuernde und kontrollierende Funktion. Sie/Er beauftragt den/die ProjektleiterIn.
<b>interne/r ProjektleiterIn</b>	Der/Die ProjektleiterIn (hier: intern - im Gegensatz zu organisationsexternen Projektleiter/innen) lenkt das Projekt während der gesamten Umsetzung und ist für die erfolgreiche Durchführung des Projekts verantwortlich. Er/Sie vertritt das Projekt nach innen und außen. Wichtige Aufgaben sind z.B. die Zusammenstellung des Projektteams, die inhaltliche und budgetäre Projektplanung, die Planung und Leitung von Sitzungen des Projektteams und der Steuerungsgruppe sowie die Koordination aller Projektbeteiligten. In manchen Fällen wird die Leitung eines Projekts von organisationsexternen Personen durchgeführt (externe/r ProjektleiterIn).
<b>Projektsteuerungsgruppe</b>	Die Steuerungsgruppe (häufig auch: Lenkungsausschuss) ist das oberste beschlussfassende Gremium im Rahmen eines Projekts. Zentrale Aufgaben der Steuerungsgruppe sind z.B. die Formulierung des Projektauftrags, Ernennung des/der ProjektleiterIn, Beschließen von Projektplänen und Projektbudgets, die Kontrolle des Projektverlaufs sowie das Treffen von inhaltlichen und strategischen Entscheidungen im Projektverlauf.
<b>Projektteam</b>	Das Projektteam besteht aus den im Projekt operativ mitarbeitenden Personen. Je nach Größe und Komplexität eines Projekts gibt es manchmal auch noch ein Kernteam o.ä. Die Aufgaben der MitgliederInnen bestehen in der aktiven Mitarbeit bei der Planung und Umsetzung des Projekts. Sinnvoll ist es, wenn die einzelnen ProjektteammitgliederInnen spezifische Funktionen und Verantwortlichkeiten erhalten.

<b>Fachbeirat</b>	Der Fachbeirat (oder z.B.: Wissenschaftlicher Beirat, Wissenschaftliches Komitee, Expert/innenbeirat) ist ein beratendes Gremium im Rahmen eines Projekts; es handelt sich um eine Gruppe von inhaltlich mit dem Projektthema befassten Personen, z.B. Fachpersonen verschiedener Disziplinen, Vertreter/innen der Zielgruppe/n oder Vertreter/innen aus kooperierenden Netzwerken und Strukturen. Der Fachbeirat hat im Rahmen eines Projekts eine inhaltlich beratende, keine entscheidende Funktion.
<b>Evaluationsteam</b>	Organisationsexternes oder -internes Team aus ProjektmitarbeiterInnen oder Fachleuten, die das Projekt evaluieren.
<b>Gesundheitszirkel</b>	Der Gesundheitszirkel ist eine klassische Methode der Betrieblichen Gesundheitsförderung. Dabei handelt es sich um eine Arbeitsgruppe bestehend aus Beschäftigten, die gemeinsam mit einer/einem ModeratorIn Belastungen und Ressourcen im Arbeitsalltag sammeln, analysieren und gemeinsam Lösungs- oder Verbesserungsvorschläge entwickeln.
<b>externe Kooperations-partnerInnen</b>	Alle Einzelpersonen oder Organisationen/Institutionen, mit denen im Rahmen des Projekts inhaltliche und/oder strategische Vernetzung und Kooperationen bestehen. Vernetzung und Kooperation sind wesentliche Strategien der Gesundheitsförderung, da sie es ermöglichen, systematisch Erfahrungen auszutauschen, gemeinsam zu lernen, Synergien und Ressourcen optimal zu nutzen und durch die Zusammenarbeit neues Wissen oder neue Strukturen zu schaffen.
<b>interne ProjektmitarbeiterInnen (inhaltlich)</b>	Die ProjektmitarbeiterInnen unterstützen den/die ProjektleiterIn operativ in seinen/ihren Aufgaben und erhalten – je nach Bedarf und Qualifikation – spezifische Verantwortlichkeiten (z.B. Marketing, Dokumentation, Veranstaltungsorganisation etc.).
<b>interne ProjektmitarbeiterInnen (administrativ)</b>	Die ProjektmitarbeiterInnen unterstützen den/die ProjektleiterIn operativ in seinen/ihren Aufgaben und erhalten – je nach Bedarf und Qualifikation – spezifische Verantwortlichkeiten (z.B. Marketing, Dokumentation, Veranstaltungsorganisation etc.).
<b>interne/r EvaluatorIn</b>	Im Rahmen einer Selbstevaluation oder einer "internen Evaluation" wird die Evaluation eines Projekts von organisationsinternen Personen durchgeführt, welche über das entsprechende fachliche Know-how verfügen. Zu den Aufgaben der EvaluatorInnen gehört die Klärung und Festlegung von Zweck, Gegenstand und Fragestellungen der Evaluation, die Gestaltung des Evaluationsdesigns, die Entwicklung oder Auswahl der Erhebungsinstrumente, die Datenerhebung, -auswertung und -interpretation sowie die darauffolgenden Maßnahmen zur Ergebnisverwertung.
<b>externe/r ProjektleiterIn</b>	siehe "interne/r ProjektleiterIn"
<b>externe/r ProjektberaterIn</b>	Der/Die externe ProjektberaterIn oder Projektcoach stellt Fach- und/oder Prozesswissen für die erfolgreiche Durchführung des Projekts zur Verfügung. Er/Sie steht in einer nahen Beziehung zum/zur ProjektleiterIn und berät diese/n und das Projektteam in inhaltlichen Fragen und/oder in Fragen des Projektmanagements. Häufig übernehmen externe ProjektberaterInnen auch moderierende Aufgaben, z.B. im Rahmen einer Projektsteuerungsgruppe.
<b>externe/r EvaluatorIn</b>	siehe "interne/r EvaluatorIn"

Änderungen